

KOP PERUSAHAAN

FORMULIR PERMOHONAN IUJK NASIONAL JASA PELAKSANA KONSTRUKSI

Nomor :
Lampiran :

Kepada Yth.
Bapak Bupati Buleleng
Cq. Kepala Badan Pelayanan Perijinan Terpadu
Kabupaten Buleleng
di
Singaraja

Perihal : Permohonan Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK) Nasional

Dengan hormat,

Dengan ini kami mengajukan permohonan untuk memperoleh Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK) yakni Usaha Jasa Pelaksana Konstruksi untuk:

1. Permohonan Izin Baru
2. Memperpanjang Izin Usaha
3. Mengubah data
4. Penutupan Izin

Di Kabupaten/Kota Provensi untuk klasifikasi pekerjaan sebagai berikut:

NO	KLASIFIKASI		KUALIFIKASI	KEMAMPUAN DASAR	
	NOMOR KODE	SUBKLASIFIKASI		TAHUN	Nilai(Juta Rp.)

Bersama ini kami lampirkan persyaratan-persyaratan dan keterangan sebagai berikut :

1. Rekaman Sertifikat Badan Usaha
2. Rekaman Akta Pendirian dan perubahan terakhir
3. Rekaman Sertifikat Keahlian (SKA) dan/atau Sertifikat Keterampilan (SKT) dari Penanggung Jawab Teknik Badan Usaha
4. Rekaman Kartu Penanggung Jawab Teknik Badan Usaha
5. Surat Pernyataan Pengikatan Diri SPPJT dan Penanggung Jawab BUJK
6. dst.....

Demikian permohonan kami dan atas perkenannya kami ucapkan terima kasih.

Pemohon
PT/CV.

Penanggung Jawab Badan Usaha

(*) coret yang tidak sesuai

Nama Jelas

Sesuai Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor : 04 / PRT / M / 2011
Tentang Pedoman Persyaratan Pemberian Izin Usaha Jasa Konstruksi Nasional.

PERSYARATAN PERMOHONAN BARU IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI, meliputi :

- a. mengisi Formulir Permohonan, sebagaimana tercantum dalam lampiran 2 yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari peraturan ini ;
- b. menyerahkan rekaman Akta Pendirian BUJK ;
- c. menyerahkan rekaman pengesahan kehakiman perusahaan bagi BUJK yang berbentuk perseroan ;
- d. menyerahkan rekaman Sertifikat Badan Usaha (SBU) yang masih berlaku dan telah diregistrasi oleh lembaga ;
- e. menyerahkan rekaman Kartu Penanggung Jawab Teknik Badan Usaha (PJT - BU) ;
- f. menyerahkan rekaman Sertifikat Keahlian (SKA) dan / atau Sertifikat Keterampilan (SKT) dari Penanggungjawab Teknik Badan Usaha (PJT - BU) yang telah diregistrasi oleh lembaga ;
- g. menyerahkan daftar riwayat hidup penanggungjawab badan usaha ;
- h. menyerahkan rekaman Kartu Tanda Penduduk penanggungjawab badan usaha ;
- I. menyerahkan rekaman Kartu Tanda Penduduk, NPWP, Ijazah pendidikan Formal, SKA, SKT, tenaga ahli / terampil BUJK ;
- j. menyerahkan rekaman Kartu Tanda Anggota (KTA) Perusahaan bila BUJK yang bersangkutan tergabung dalam asosiasi ;
- k. menyerahkan rekaman Surat Keterangan Domisili BUJK yang berlaku dan dileges kelurahan, dan
- l. menyerahkan surat kuasa dari penanggung jawab badan usaha bila pengurusan permohonan izin baru dikuasakan.