

## **IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN (IMB)**

- (1) Permohonan Izin Mendirikan Bangunan (IMB) diajukan secara tertulis kepada Bupati Buleleng Cq. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Perizinan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Buleleng dengan melampirkan :
  - a. Surat Permohonan bermeterai Rp 6.000 (blangko disediakan oleh DPMPPTSP)
  - b. Surat Persyataan Penyanding
  - c. Surat Persyataan Pemohon Mengenai Status Tanah dan Keandalan Bangunan
  - d. Surat Dukungan Pembangunan Tempat Usaha dari:
    1. Desa Adat Setempat
    2. Desa Dinas Setempat
    3. Camat Setempat
  - e. Fotocopy KTP Pemohon + BPJS
  - f. Fotocopy Bukti Kepemilikan Tanah
  - g. Fotocopy PBB
  - h. Salinan IMB Bangunan Lama (untuk Penambahan dan Perubahan bentuk dan Fungsi Bangunan)
  - i. Salinan Akta Pendirian Badan Usaha yang telah di sahkan
  - j. Gambar: Situasi, Site Plan, Lay Out Plan, Denah, Tampak 2 arah dan potongan 2 arah
  - k. Gambar: Rencana Struktur dan Detail Struktur untuk bangunan bertingkat
  - l. R.A.B (Rencana Anggaran Biaya)
  - m. Perhitungan struktur dan data daya dukung tanah untuk bangunan bertingkat.
- (2) Proses Pelayanan Perizinan IMB adalah sebagai berikut
  - a. Pengambilan dan Pengisian blangko oleh Pemohon
  - b. Pemeriksaan/Verifikasi berkas persyaratan
  - c. Pemeriksaa/Verifikasi ke lapangan
  - d. Pembayaran Retribusi
  - e. Penerbitan dan penyerahan Dokumen Perijinan IMB
- (3) Jangka waktu proses penyelesaian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) adalah 14 (empat belas) hari kerja terhitung sejak diterimanya berkas permohonan dan persyaratannya secara lengkap dan benar. IMB berlaku sepanjang tidak ada rencana penambahan dan perubahan bentuk bangunan.
- (4) Ketentuan biaya retribusi untuk mengurus IMB adalah :
  - a. Untuk keperluan usaha sebesar 1,5% dari Rencana Anggaran Biaya (RAB).
  - b. Untuk keperluan tempat tinggal sebesar 1% dari Rencana Anggaran Biaya (RAB)