



CHECKLIST BERKAS

No. Dokumen : FM-XX.E.84-01
 Revisi : 00
 Tgl Efektif : 02 September 2019

TDUP PENGELOLAAN PENINGGALAN SEJARAH

TANGGAL : _____ NO. REG : _____

IDENTITAS PEMOHON

- 1 Nama :
- 2 Alamat :
- 3 No. Telp :
- 4 Nama Usaha :
- 5 Alamat Usaha :

CHECKLIST VERIFIKASI PERSYARATAN

DIISI OLEH FRONT OFFICE					DIISI OLEH BACK OFFICE				
NO	JENIS BERKAS	KELENGKAPAN BERKAS				Keterangan	PERSYARATAN		KETERANGAN
		Baru		Perpanjangan			OK	Tidak OK	
		Ada	Tidak ada	Ada	Tidak ada				
1	Surat permohonan								
2	Formulir permohonan bermaterai Rp. 6.000								
3	FC. KTP-el Pemilik/Pengurus/Penanggunajawab								
4	Akta Pendirian Perusahaan <i>*bagi yang berbadan hukum</i>								
5	Fotokopi izin teknis								
	FC. IMB/Perubahan Fungsi IMB								
	FC. Izin Prinsip								
6	FC Dokumen UKL/UPL atau SPPL								
7	Surat kuasa bermaterai Rp. 6.000 <i>*bila diurus orang lain</i>								
8	Status penguasaan atas tanah (SHM/Sewa/Jual Beli)								
9	BPJS kesehatan dan/atau ketenagakerjaan								
Status Tindak Lanjut :		Status Kelengkapan Berkas				Status Kelengkapan Persyaratan			
		<input type="checkbox"/> Berkas Tidak Lengkap Tetap dilanjutkan ke Bidang dengan Syarat <input type="checkbox"/> Berkas Lengkap <input type="checkbox"/> Berkas				<input type="checkbox"/> Dikembalikan ke loket <input type="checkbox"/> Diteruskan ke Pembuatan Izin dengan syarat sesuai kewenangan Kabid <input type="checkbox"/> Persyaratan Lengkap Lanjut Pembuatan Izin			
		Paraf FO :		Paraf BO :		Paraf Kasi :		Paraf Kabid :	
		Catatan Petugas:				Catatan Bidang:			