



CHECKLIST BERKAS

No. Dokumen : FM-XX.E.84-01
Revisi : 01
Tgl Efektif : 15 Mei 2020

TDUP PENGELOLAAN PENINGGALAN SEJARAH

TANGGAL : NO. REG :

IDENTITAS PEMOHON

- 1 Nama :
- 2 Alamat :
- 3 No. Telp :
- 4 Nama Usaha :
- 5 Alamat Usaha :

CHECKLIST VERIFIKASI PERSYARATAN

DIISI OLEH FRONT OFFICE

DIISI OLEH BACK OFFICE

NO	JENIS BERKAS	KELENGKAPAN BERKAS				Keterangan	PERSYARATAN		KETERANGAN
		Baru		Perpanjangan			OK	Tidak OK	
		Ada	Tidak ada	Ada	Tidak ada				
1	Surat permohonan								
2	Formulir permohonan bermaterai Rp. 6.000								
3	FC. KTP-el Pemilik/Pengurus/Penanggungjawab								
4	Akta Pendirian Perusahaan <i>*bagi yang berbadan hukum</i>								
5	Fotokopi izin teknis								
	FC. IMB/Perubahan Fungsi IMB								
	FC. Izin Prinsip								
6	FC Dokumen UKL/UPL atau SPPL								
7	Surat kuasa bermaterai Rp. 6.000 <i>*bila diurus orang lain</i>								
8	Status penguasaan atas tanah (SHM/Sewa/Jual Beli)								
9	BPJS kesehatan dan/atau ketenagakerjaan								

Status Tindak Lanjut :

Status Kelengkapan Berkas

- Berkas Tidak Lengkap Tetap dilanjutkan ke Bidang dengan Syarat
- Berkas Lengkap
- Berkas

Paraf FO :

Paraf BO :

Catatan Petugas:

Status Kelengkapan Persyaratan

- Dikembalikan ke loket
- Diteruskan ke Pembuatan Izin dengan syarat sesuai kewenangan Kabid
- Persyaratan Lengkap Lanjut Pembuatan Izin

Paraf Kasi :

Paraf Kabid :

Catatan Bidang: